

HƯỚNG DẪN ĐẤU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP

Tham dự thầu là chức năng cho phép nhà thầu chuẩn bị và nộp HSĐT để tham dự thầu qua mạng trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

Tìm kiếm gói thầu xây lắp:

Sau khi **Đăng nhập** bằng tài khoản của **Nhà thầu**

1. Chọn **Trang chủ**.
2. Chọn **Vốn khác**.
3. Chọn **Thông báo mời thầu**
4. Tìm kiếm bằng cách điền thêm thông tin trên thanh công cụ tìm kiếm.



Nhà thầu nên lưu TBMT của gói thầu quan tâm và tìm theo số TBMT để cho kết quả nhanh và chính xác.

5. Chọn **Tham dự** ở cột **Hoạt động** của gói thầu muốn tham dự trong bảng danh sách gói thầu.

Danh sách TBMT							
[Màn hình tìm kiếm tra cứu hiện trạng thầu]							
[Số kết quả tìm kiếm : 1 kết quả]							
STT	Số TBMT	Bên mời thầu	Tên gói thầu	Thời điểm đăng tải	Thời điểm đóng thầu	Hình thức dự thầu	Hoạt động
1	20181000685-00	Cty Xuất nhập khẩu Hòe Hương	Gói thầu số 1: Xây lắp điện đường trường trạm khu vực bắc miền trung	16/11/2018 01:33	27/12/2018 10:00	Điện tử	Tham dự

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẬP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

Nhập hồ sơ dự thầu qua mạng: nhà thầu nhập HSDT bằng cách nhập các thông tin theo yêu cầu trên biểu mẫu webform và đính kèm các tài liệu theo yêu cầu của HSMT. Các thông tin hồ sơ pháp lý và năng lực được trích xuất từ Hồ sơ năng lực của nhà thầu, do vậy Nhà thầu (bao gồm cả Nhà thầu liên danh và Nhà thầu phụ đặc biệt) cần cập nhật Hồ sơ năng lực của mình trước khi bắt đầu chuẩn bị HSDT để tham dự thầu.

Nhập hồ sơ dự thầu và tham dự thầu:

Màn hình đơn dự thầu sẽ hiển thị trước tiên. Nhà thầu có thể điền thông tin và đính kèm các tài liệu nếu đã có sẵn hoặc có thể điền và đính kèm sau khi đã hoàn thành các biểu mẫu dự thầu khác. Sau khi hoàn thành các biểu mẫu, trước khi nộp HSDT, màn hình đơn dự thầu sẽ được hiển thị lại để Nhà thầu kiểm tra thông tin trước khi nộp HSDT.

6. Chọn **Nhập các biểu mẫu dự thầu.**



Lưu ý

Giá dự thầu sẽ được Hệ thống tự trích xuất từ Bảng tiên lượng/Bảng kê hoạt động mà nhà thầu sẽ nhập như hướng dẫn ở các trang tiếp theo.

Hồ sơ dự thầu gói xây lắp

Chú ý quan trọng:

- Nhà thầu nhập đầy đủ thông tin trong phần "Nhập biểu mẫu dự thầu" trước khi gửi E-HSDT.
- Nhà thầu phải kiểm tra sự đầy đủ của thành phần E-HSDT theo quy định tại chỉ dẫn nhà thầu trước khi gửi E-HSDT.
- Khi người dùng muốn hỗ trợ liên lạc trước 1 ngày làm việc so với thời điểm đóng thầu.
- không được đính kèm quá 10 file. Dung lượng mỗi file không được quá 4M. Tổng dung lượng không quá 20M.

[Thông tin nhà thầu tham dự]			
Tên nhà thầu	FIS NT Thử nghiệm1		
Số ĐKKD	11889922	Người đại diện	Phùng Như Thạch
[Thông tin gói thầu]			
Số TBMT	20190116058-00	Thời điểm đóng thầu	31/01/2019 12:12
Tên gói thầu	xay lap don gia		
Hình thức lựa chọn NT	Đấu thầu rộng rãi	Phương thức đấu thầu	Một giai đoạn một túi hồ sơ
Bên mời thầu	FIS BMT Thử nghiệm	Chủ đầu tư	chu dau tu aaaa
[Nội dung dự thầu]			
* Hiệu lực của HSDT	120 ngày kể từ ngày 31/01/2019		
BD dự thầu	2000000 (VND) (Tối thiểu bằng Hai triệu đồng chẵn(VND))		
* Hiệu lực của BDDT	150 ngày kể từ ngày 31/01/2019 (Tối thiểu 150 ngày kể từ ngày 31/01/2019)		
* Thời gian thực hiện hợp đồng	Ngày (Theo quy định tại đoạn 1.3, Chương 3 (Tiêu chí đánh giá HSDT và năng lực nhà thầu))		
* Giá dự thầu (chưa bao gồm giảm giá như chào dưới đây):	Sẽ được kết xuất tự động từ bảng giá dự thầu		
Tỷ lệ giảm giá	%		
Phương pháp áp dụng giảm giá	Giảm đều cho tất cả các hạng mục theo tỷ lệ giảm giá đã chào (không áp dụng cho dự phòng và các khoản tạm tính, nếu có)		
Giá trị giảm giá:			
Giá dự thầu sau giảm giá:			
[Đính kèm nội dung HSDT]			
* Thư bảo lãnh	Browse...	Thêm vào	
* Đề xuất kỹ thuật	Browse...	Thêm vào	
Các file khác	Browse...	Thêm vào	
[Danh sách tệp tin đính kèm]			
STT	Tên văn bản	Tệp tin	Xóa
Chúng tôi cam kết:			
<input type="checkbox"/> (r) Nếu Hồ sơ dự thầu của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết hủy đồng thiết bị và nhân sự chủ chốt theo các quy định tại Chương VII - Yêu cầu về xây lắp và đề xuất kỹ thuật của chúng tôi, hoặc theo thỏa thuận khác với Chủ đầu tư.			

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẬP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

1. Thông tin tham dự thầu

Hướng dẫn nhập thông tin biểu mẫu:



Nhà thầu cần đọc kỹ các hướng dẫn Nhập HSDT được Hệ thống tự động hiển thị trước khi nhập các biểu mẫu dự thầu.

Lưu ý

1. Chọn **Tiếp theo** để nhập các biểu mẫu

2. Một số lựa chọn

Tư cách tham dự thầu

1. Chọn tư cách tham dự thầu là **Liên danh** hay **Nhà thầu độc lập**.



Lưu ý

Trường hợp dự thầu với tư cách Liên danh, nhà thầu Đại diện liên danh sẽ thay mặt liên danh lập HSDT, kê khai thông tin pháp lý và năng lực của các thành viên trong liên danh.

2. Chọn **có** hoặc **không** sử dụng nhà thầu phụ đặc biệt



Lưu ý

Nhà thầu phụ đặc biệt là đơn vị được sử dụng để thực hiện hạng mục có tính chuyên biệt cao mà Nhà thầu chính không có khả năng thực hiện như quy định tại tiêu chí Kinh nghiệm thi công các Hoạt động Chủ chốt trong HSMT.

3. Chọn **Tiếp theo**.



Lưu ý

Nhà thầu nhập thông tin như yêu cầu tại các biểu mẫu. Khi hoàn thiện xong một biểu mẫu, chọn **Tiếp theo** để lưu thông tin và chuyển sang biểu mẫu kế tiếp.

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẬP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

2. Biểu mẫu ELI 1: BẢNG THÔNG TIN CỦA NHÀ THẦU (nhà thầu độc lập)

Biểu mẫu này áp dụng cho Nhà thầu độc lập:

1. Chọn loại hình doanh nghiệp và Nhập thông tin theo yêu cầu.
2. Đính kèm Danh sách cổ đông (nếu có), trong trường hợp là doanh nghiệp có vốn nhà nước



Lưu ý

Các tài liệu đính kèm (trừ Danh sách cổ đông) được Hệ thống tự động trích xuất từ Hồ sơ năng lực của Nhà thầu; do vậy, nhà thầu cần kiểm tra lại để đảm bảo các tài liệu đính kèm là cập nhật nhất. Nếu cần chỉnh sửa, nhà thầu chỉnh sửa ở Hồ sơ năng lực, sau đó Hệ thống sẽ tự động cập nhật lại vào biểu này.

3. Chọn **Tiếp theo**

2. Biểu mẫu ELI 2: BẢNG THÔNG TIN CỦA NHÀ THẦU (Nhà thầu liên danh)

Biểu mẫu này áp dụng cho Nhà thầu liên danh:

1. Nhập thông tin của Nhà thầu Đại diện liên danh theo yêu cầu.
2. Chọn **Thêm thành viên liên danh** (không quá số lượng cho phép theo quy định tại mục CDNT 4.1 của Bảng dữ liệu)
3. Nhập thông tin của các thành viên liên danh



Lưu ý

Nhà thầu liên danh, bao gồm thành viên Đại diện và các thành viên khác cần nhập đầy đủ thông tin trong Hồ sơ năng lực của mình để Hệ thống tự động trích xuất dữ liệu tương ứng sang HSDT.

4. Chọn **Tiếp theo**.

HƯỚNG DẪN ĐẤU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

3. Biểu mẫu CON - 1: LỊCH SỬ HỢP ĐỒNG KHÔNG HOÀN THÀNH

Nhà thầu có 2 lựa chọn sau:

1a. Nếu Không có hợp đồng nào không hoàn thành trong khoảng thời gian yêu cầu của HSMT, chọn “Không có”

1b. Nếu Có hợp đồng không hoàn thành trong khoảng thời gian yêu cầu của HSMT thì chọn “Có” và kê khai thông tin hợp đồng theo biểu thông tin yêu cầu.

Hợp đồng không hoàn thành được tìm trong dữ liệu Hợp đồng đã kê khai trong Hồ sơ năng lực như sau:

2b. Chọn **Tìm kiếm hợp đồng**.

2b.1. Trên thanh công cụ tìm kiếm điền thông tin để tìm kiếm hợp đồng hoặc chọn **Tìm kiếm**.

2b.2. Chọn hợp đồng bằng cách **Tích chọn** hợp đồng đó tại cột **Chọn** trong danh sách hợp đồng.

2b.3. Chọn **Đóng**.

3. Chọn **Tiếp theo**.

4. Biểu mẫu CON - 2: MÔI TRƯỜNG, XÃ HỘI, SỨC KHỎE, AN TOÀN (MXSA)

Áp dụng khi gói thầu thuộc dự án do Ngân hàng thế giới (WB) tài trợ.

Biểu mẫu này chỉ hiển thị khi HSMT có yêu cầu:

1. Nhà thầu chọn tuyên bố tương ứng.

Trường hợp có Hợp đồng bị treo hoặc bị chấm dứt, nhà thầu khai báo như sau:

2. Chọn **Tìm hợp đồng** để tìm trong dữ liệu Hợp đồng đã kê khai trong Hồ sơ năng lực.

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

2.1. Trên thanh công cụ tìm kiếm điền thông tin để tìm kiếm hợp đồng hoặc chọn **Tìm kiếm**.

2.2. Chọn hợp đồng bằng cách **Tích chọn** hợp đồng đó tại cột **Chọn** trong danh sách hợp đồng.

2.3. Chọn **Đóng**.

3. Nhập thông tin hợp đồng.

4. Chọn **Tìm hợp đồng** (thao tác như bước 2.1 đến 2.3)

5. Nhập thông tin hợp đồng.

Tìm kiếm thông tin hợp đồng

Số hợp đồng: 2.1
Tên hợp đồng:
Ngày trao hợp đồng: Từ ngày 02/12/2017 Đến ngày 17/12/2018

Chọn	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Ngày trao hợp đồng	Chủ đầu tư	Tổng giá trị hợp đồng
<input checked="" type="checkbox"/>	123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh- Hà Đông	01/10/2018	Tập đoàn Vingroup	78.900.000.000.000
<input checked="" type="checkbox"/>	456	Hợp đồng gói thầu số 2: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Thái Hà- Chùa Bộc	01/10/2018	Tập đoàn Vingroup	56.679.000.000.000

2.3

Năm: Số hợp đồng: 3

--điền giá trị và tỷ lệ phần trăm--

Bảo đảm Thực hiện bị tịch thu bởi Chủ đầu tư vì lý do liên quan đến thực hiện trách nhiệm MXSA

Năm: Số hợp đồng: 5

--điền giá trị và tỷ lệ phần trăm--

4

4. Biểu mẫu FIN - 1: TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TÀI CHÍNH TRƯỚC ĐÂY

1. Kiểm tra thông tin về tài chính mà Hệ thống đã tự động trích xuất từ Hồ sơ năng lực

2. Chọn **Tiếp theo**.



Lưu ý

Nếu Nhà thầu cần chỉnh sửa thông tin thì phải chỉnh sửa ở Hồ sơ năng lực để Hệ thống tự động cập nhật lại.

THÔNG TIN TỰ BÁO CÁO KẾT QUẢ KINH DOANH

Doanh thu bình quân hàng năm từ hoạt động sản xuất kinh doanh

Năm	Tổng doanh thu	Lợi nhuận trước thuế
2015	41.251.515.150	755.821.990
2016	5.235.385.272	984.993.789
2017	78.170.896.455	1.696.624.981

Đính kèm báo cáo tài chính đã được kiểm toán hoặc báo cáo tài chính khác được Chủ đầu tư chấp nhận

GHI CHÚ: NHÀ THẦU PHẢI ĐẢM BẢO CÓ SẴN BẢN GỐC CÁC BÁO CÁO TÀI CHÍNH (CÁC BẢNG CÂN ĐỐI KẾ TOÁN BAO GỒM CÁ TẤT CẢ THUYẾT MINH CÓ LIÊN QUAN VÀ CÁC BÁO CÁO KẾT QUẢ KINH DOANH LẠI KHI CẦN.

Danh sách đính kèm *:

- BaoCaoTaiChinh2015.docx
- BaoCaoTaiChinh2016.docx
- BaoCaoTaiChinh2017.docx

2

5. Biểu mẫu FIN - 2: DOANH THU XÂY DỰNG TRUNG BÌNH HÀNG NĂM

1. Nhập thông tin **doanh thu xây dựng từng năm** theo yêu cầu.

Hệ thống sẽ tự động tính Doanh thu xây dựng trung bình hàng năm.

2. Chọn **Tiếp theo**.

MẪU BIỂU FIN-2: DOANH THU XÂY DỰNG TRUNG BÌNH HÀNG NĂM

Nhà thầu ghi điền vào mẫu biểu sau đây:

Năm	Số tiền (VNĐ)	Doanh thu bình quân hàng năm từ hoạt động sản xuất kinh doanh (VNĐ)
2015	20.000.000	36.666.666
2016	40.000.000	
2017	60.000.000	

2

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

6. Biểu mẫu FIN 3&4&5: NGUỒN LỰC TÀI CHÍNH

Nhập biểu mẫu FIN 3:

1. Nhập hạn mức Tín dụng ngân hàng.
2. Đính kèm tài liệu chứng minh hạn mức tín dụng ngân hàng đã kê khai.
3. Chọn **Thêm** nếu nhà thầu muốn kê khai thêm các nguồn lực tài chính khác.

Nhập biểu mẫu FIN 4:

4. Chọn **có** hoặc **không** có hợp đồng đang thực hiện.

Trường hợp có Hợp đồng đang thực hiện, nhà thầu tìm Hợp đồng trong dữ liệu Hợp đồng đã kê khai trong Hồ sơ năng lực như sau:

5. Chọn **Tìm**.

5.1. Trên thanh công cụ tìm kiếm, điền thông tin để tìm kiếm hợp đồng hoặc chọn **Tìm kiếm**.

5.2. Chọn hợp đồng bằng cách **Tích chọn** hợp đồng đó tại cột **Chọn** trong danh sách hợp đồng.

5.3. Chọn **Đóng**.

6. Nhập thông tin.

7. Chọn **Tiếp theo**.

BIỂU MẪU FIN-3: NGUỒN LỰC TÀI CHÍNH

Nhà thầu phải chứng minh có đủ nguồn lực tài chính, thường bao gồm vốn lưu động được bổ sung bởi các tài khoản khác để đáp ứng các yêu cầu tài chính cho:

(a) các cam kết hợp đồng hiện tại của nhà thầu, và

(b) hợp đồng đang đấu thầu

Nhà thầu phải điền vào biểu mẫu sau đây:

STT	Nguồn tài chính	Số tiền (VNĐ)	Hoạt động
1	Vốn lưu động nắm trước	13.554.514.921	<input checked="" type="checkbox"/> Thêm <input type="checkbox"/> Xóa
2	Tín dụng ngân hàng ⁽¹⁾		<input type="checkbox"/> Thêm <input type="checkbox"/> Xóa
3			<input type="checkbox"/> Thêm <input type="checkbox"/> Xóa
Tổng nguồn lực tài chính có thể đáp ứng		13.554.514.921	

Chú ý (1): Được chứng minh bằng thư xác nhận của ngân hàng phát hành hạn mức tín dụng

BIỂU MẪU FIN-4: YÊU CẦU VỀ TÀI CHÍNH CHO CÁC CAM KẾT HỢP ĐỒNG HIỆN TẠI

Nhà thầu cần cung cấp thông tin về các cam kết hợp đồng đã được trao cho Nhà thầu, hoặc các hợp đồng mà hoàn thành toàn bộ chưa được cấp cho Nhà thầu.

Chú ý:

(1) Giá trị hợp đồng còn lại chưa được thanh toán tính từ ngày thứ 28 trước ngày hết hạn nộp Hồ sơ dự thầu.

(2) Thời hạn hợp đồng còn lại tính từ ngày thứ 28 trước ngày hết hạn nộp Hồ sơ dự thầu.

☒ Có hợp đồng ☐ Không có hợp đồng

STT	Tên hợp đồng	Chủ đầu tư (Địa chỉ, Điện thoại, Fax)	Ngày hoàn thành Hợp đồng	Giá trị hợp đồng
Tổng yêu cầu tài chính hàng tháng cho các cam kết hợp đồng hiện tại				

Tìm

Lựa chọn hợp đồng

Số hợp đồng:

Tên hợp đồng:

Ngày trao hợp đồng: Từ ngày 08/12/2017 Đến ngày 23/12/2018

Chủ đầu tư:

Chọn	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Chủ đầu tư	Ngày trao hợp đồng	Tên nhà thầu
<input checked="" type="checkbox"/>	123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh - Hà Đông	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG
<input type="checkbox"/>	456	Hợp đồng gói thầu số 2: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Thái Hà - Chùa Bộc	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG

Xóa	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Chủ đầu tư	Ngày trao hợp đồng	Tên nhà thầu
<input type="button" value="Xóa"/>	123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh - Hà Đông	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG

Tên hợp đồng	Chủ đầu tư (Địa chỉ, Điện thoại, Fax)	Ngày hoàn thành Hợp đồng	Giá trị hợp đồng chưa thanh toán ⁽¹⁾	Thời hạn còn lại của Hợp đồng tính bằng tháng ⁽²⁾
Mn hợp đồng	Mn chủ đầu tư	11/12/2018		
Mn hợp đồng 2	Mn chủ đầu tư	17/12/2018		

BIỂU MẪU FIN-5: BIỂU TỰ ĐÁNH GIÁ KHẢ NĂNG ĐÁP ỨNG YÊU CẦU VỀ NGUỒN LỰC TÀI CHÍNH

Tên nhà thầu	Tổng yêu cầu tài chính hàng tháng cho các cam kết hợp đồng hiện tại (CCC) từ FIN - 4(A)	Yêu cầu tài chính cho hợp đồng này(B)	Tổng yêu cầu và nguồn lực tài chính(C) (A)+(B)	Tổng nguồn lực tài chính có thể đáp ứng từ FIN - 3(D)
CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG		2.000.000		13.554.514.921

7. Biểu mẫu LIT1: KIẾN TỤNG ĐANG GIẢI QUYẾT

1. Chọn **có** hay **không** có kiện tụng đang giải quyết.
2. Trường hợp chọn **có** kiện tụng đang giải quyết chọn **Thêm dòng**.
3. Nhập thông tin kê khai
4. Chọn **Tiếp theo**.

Biểu mẫu LIT-1: KIẾN TỤNG ĐANG GIẢI QUYẾT

Chọn một trong các thông tin mô tả dưới đây:

☒ Không có vụ kiện đang giải quyết.

☐ (Dưới đây là mô tả về các vụ kiện đang giải quyết mà Nhà thầu là một bên đương sự (hoặc một thành viên của bên đương sự nếu Nhà thầu là một Liên danh)).

Nhà thầu phải điền vào biểu mẫu sau đây:

Năm	Vấn đề tranh chấp	Giá trị vụ kiện đang giải quyết tính bằng VNĐ

Tổng các giá trị các vụ kiện đang giải quyết: 0

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

8. Biểu mẫu EXP-1: HỢP ĐỒNG CÓ QUY MÔ VÀ TÍNH CHẤT TƯƠNG TỰ

Nhà thầu tìm Hợp đồng tương tự trong dữ liệu Hợp đồng đã kê khai trong Hồ sơ năng lực như sau:

1. Chọn **Tìm**.

1.1. Trên thanh công cụ tìm kiếm, điền thông tin để tìm kiếm hợp đồng hoặc chọn **Tìm kiếm**.

1.2. Chọn hợp đồng bằng cách **Tích chọn** hợp đồng đó tại cột **Chọn** trong danh sách hợp đồng.

1.3. Chọn **Đóng**.

2. Nhập thông tin và mô tả hợp đồng để cho thấy tính chất tương tự với công trình đang đấu thầu.

3. Đính kèm Chứng nhận hoàn thành hoặc tài liệu chứng minh hợp đồng cơ bản hoàn thành có xác nhận của Chủ đầu tư.

4. Chọn **Tiếp theo**.



Lưu ý

Trường hợp nhà thầu liên danh thì thực hiện chọn **Tên nhà thầu/thành viên liên danh** có hợp đồng tương tự trước, sau đó tìm kiếm hợp đồng từ Hồ sơ năng lực của nhà thầu đó như hướng dẫn ở trên.

Biểu mẫu EXP-1: Hợp đồng có quy mô và tính chất tương tự

Hướng dẫn: Thông tin hợp đồng được chuyển tự động từ Profile nhà thầu, vì vậy hãy đảm bảo

Tên nhà thầu/thành viên liên danh: **CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG**

Biểu mẫu EXP-1: Hợp đồng có quy mô và tính chất tương tự

Hướng dẫn: Thông tin hợp đồng được chuyển tự động từ Profile nhà thầu, vì vậy

Tên nhà thầu	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Ngày trao hợp đồng	Ngày hoàn thành
TÌM				

Lựa chọn hợp đồng

Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Chủ đầu tư	Ngày trao hợp đồng	Tên nhà thầu
123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh- Hà Đông	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG
456	Hợp đồng gói thầu số 2: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Thái Hà- Chùa Bộc	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG

Chọn

Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Chủ đầu tư	Ngày trao hợp đồng	Tên nhà thầu
123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh- Hà Đông	Tập đoàn Vingroup	01/10/2018	CÔNG TY CP CÔNG NGHỆ ĐIỆN TỬ & ỨNG DỤNG

Tỷ lệ trên tổng giá hợp đồng (%)	Tỷ lệ % hoàn thành hợp đồng	Tên dự án/Chủ đầu tư	Địa chỉ/điện thoại/fax/email	Mô tả đặc điểm tương tự
100		A	Địa chỉ: A Điện thoại: 12 Fax: 12 Email: mail@gmail.com	
70		B	Địa chỉ: B Điện thoại: 124 Fax: 124 Email: mail@gmail.com	

Đính kèm chứng nhận hoàn thành của chủ đầu tư cho các hợp đồng trên *

Tên nhà thầu	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Tài liệu đính kèm
FIS NT Thử nghiệm1	HD01	Hợp đồng 01	ĐÍNH KÈM
FIS NT Thử nghiệm1	HD02	Hợp đồng 02	ĐÍNH KÈM

QUAY LẠI TIẾP THEO

9. Biểu mẫu EXP-2: KINH NGHIỆM THI CÔNG CÁC HẠNG MỤC CHÍNH

1. Chọn **Tìm** (thực hiện tương tự tìm hợp đồng tương tự).

2. Nhập **Mô tả** kinh nghiệm thi công trong hợp đồng đó đáp ứng với yêu cầu kinh nghiệm thi công hạng mục chính.

3. Chọn đính kèm Chứng nhận hoàn thành của Chủ đầu tư cho hợp đồng đã khai.

4. Chọn **Tiếp theo**.

BIỂU MẪU EXP - 2: KINH NGHIỆM THI CÔNG CÁC HẠNG MỤC CHÍNH

Hạng mục chính	Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Ngày trao hợp đồng	Ngày hoàn thành	Tổng giá trị hợp đồng (VNĐ)	Vai trò nhà thầu	Số tiền	Tỷ lệ trên tổng giá hợp đồng (%)	Tên chủ đầu tư	Địa chỉ/điện thoại/fax/email	Mô tả hoạt động
kinh nghiệm thi công	123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh- Hà Đông	04/10/2018	04/10/2018	78.900.000.000.000	Nhà thầu độc lập	78.900.000.000.000	100,00	Tập đoàn Vingroup	Số 430 và dân, TP Hà Nội 02422335688 02422335688 tcenter@gmail.com	
kinh nghiệm thi công	456	Hợp đồng gói thầu số 2: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Thái Hà- Chùa Bộc	12/10/2018	12/10/2018	56.679.000.000.000	Nhà thầu độc lập	56.679.000.000.000	100,00	Tập đoàn Vingroup	Số 430 và dân, TP Hà Nội 02422335688 02422335688 tcenter@gmail.com	

Đính kèm chứng nhận hoàn thành của chủ đầu tư cho các hợp đồng trên *

Số hợp đồng	Tên hợp đồng	Tài liệu đính kèm
123	Hợp đồng gói thầu số 1: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Cát Linh- Hà Đông	Trang thông tin lay du lieu TBMT.xlsx
456	Hợp đồng gói thầu số 2: Xây dựng công trình đường sắt trên cao khu vực Thái Hà- Chùa Bộc	

QUAY LẠI TIẾP THEO

HƯỚNG DẪN ĐẤU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

10. Biểu mẫu: BẢNG KÊ HOẠT ĐỘNG (cho Hợp đồng trọn gói)

Nhà thầu có 2 cách nhập giá trong bảng kê hoạt động:

Cách 1: Nhập trực tiếp trên web-form



Lưu ý

Khi áp dụng cách 1, nhà thầu cần luôn online để nhập giá trực tiếp trên web.

1. Nhập giá tương ứng với từng mục công việc.

2. Chọn **tiếp theo**.

Cách 2: Tải về file excel bảng kê hoạt động từ Hệ thống, nhập giá sau đó tải lên.



Lưu ý

Cách 2 áp dụng khi HSMT cung cấp bảng kê hoạt động bằng excel. Nhà thầu có thể nhập giá offline sau đó tải lên Hệ thống.

1. Chọn **Hạng mục xây lắp.xls** tải về bảng kê hoạt động.

2. Chọn **Save** để tải file về.

3. Tìm thư mục lưu file bảng kê hoạt động sau đó chọn mở file.

4. Chọn sheet **Hướng dẫn nhập** để đọc các nội dung và cài đặt theo hướng dẫn.



Lưu ý

Nhà thầu cần cài đặt định dạng số nguyên và số thập phân theo hướng dẫn là dấu “.” để ngăn cách hàng nghìn và dấu “,” để ngăn cách hàng thập phân. Hệ thống cho phép để tối đa 4 số thập phân tại cột Giá.

5. Chọn sheet **Hạng mục xây lắp** để nhập giá.

6. Nhập **giá cho từng hạng mục công việc**, sau đó lưu file.



Lưu ý

Nhà thầu không được sửa đổi bất kỳ thông tin nào trên bảng kê hoạt động mà chỉ nhập Giá cho các hạng mục tại cột Giá.

7. Chọn **Browse** (tìm file bảng kê hoạt động đã nhập giá).

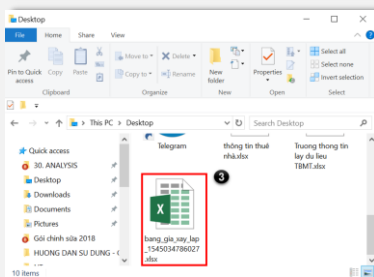
8. Chọn **Cập nhật bảng kê hoạt động**.

9. Chọn **Tiếp theo**.



Lưu ý

Hệ thống sẽ tự động tính ra Giá dự thầu và trích xuất vào Đơn dự thầu. Nhà thầu kiểm tra lại Giá dự thầu sau khi tải file excel lên Hệ thống trước khi chuyển sang biểu tiếp theo.



HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

10. Biểu mẫu: BẢNG TIỀN LƯỢNG (cho Hợp đồng theo đơn giá)

Nhà thầu có 2 cách nhập đơn giá cho bảng tiên lượng:

Cách 1: Nhập trực tiếp trên form



Lưu ý

Khi áp dụng cách 1, nhà thầu cần luôn online để nhập đơn giá trực tiếp trên web.

1. Nhập đơn giá tương ứng với từng hạng mục công việc.

Cách 2: Tải về file excel bảng tiên lượng từ Hệ thống, nhập đơn giá sau đó tải lên.



Lưu ý

Cách 2 áp dụng khi HSMT cung cấp bảng tiên lượng bằng excel. Nhà thầu có thể nhập giá offline sau đó tải lên Hệ thống.

1. Chọn **chi tiet hang muc xay lap.xls** tải về bảng tiên lượng.



Lưu ý

Nhà thầu cần cài đặt định dạng số nguyên và số thập phân theo hướng dẫn là dấu “.” để ngăn cách hàng nghìn và dấu “,” để ngăn cách hàng thập phân. Hệ thống cho phép tối đa 4 số thập phân tại cột Đơn giá.

2. Chọn **Save** để tải file về.

3. Tìm thư mục lưu file bảng tiên lượng sau đó chọn mở file.

4. Chọn sheet **Hướng dẫn nhập** để đọc các nội dung và cài đặt theo hướng dẫn.

5. Chọn **Hạng mục xây lắp** để nhập đơn giá.

6. Nhập **đơn giá cho từng hạng mục công việc** và lưu file.

7. Chọn **Browse** (tìm file bảng tiên lượng đã nhập thông tin về giá).

8. Chọn **Cập nhật bảng tiên lượng**.

9. Nhập **đơn giá cho bảng công nhật (nếu HSMT có yêu cầu)**

10. Nhập **Tỷ trọng** đề xuất cho bảng số liệu điều chỉnh (áp dụng cho Hợp đồng theo đơn giá điều chỉnh theo yêu cầu của HSMT).

11. Chọn **Tiếp theo**.

STT	Mô tả	Khối lượng	Đơn vị	* Đơn giá	Thành tiền
A	Hạng mục 1				
1	Công việc 1	10	ngày	10.000.000	100.000.000
2	Công việc 2	20	ngày	2.000.000	20.000.000
3	Công việc 3	3	ngày	10.000.000	30.000.000
4	Công việc 4	4	ngày	10.000.000	40.000.000
5	Công việc 5	5	ngày	10.000.000	50.000.000
6	Công việc 6	6	ngày	10.000.000	60.000.000
7	Công việc 7	7	ngày	10.000.000	70.000.000
8	Công việc 8	8	ngày	10.000.000	80.000.000
9	Công việc 9	9	ngày	10.000.000	90.000.000
10	Công việc 10	10	ngày	10.000.000	100.000.000

BẢNG TIỀN LƯỢNG

* Cảnh báo: Nhà thầu không được sửa đổi bất kỳ hạng mục nào trong file Hạng mục xây lắp tải về và không được phá vỡ format của file. Nếu có bất kỳ vi phạm nào thì Nhà thầu có thể sẽ bị từ chối.

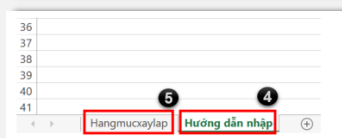
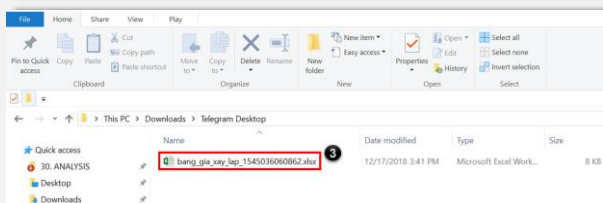
[Nhập danh mục xây lắp từ tệp tin Excel]

Tải mẫu Bảng tiên lượng excel ở đây: [Tải file Hạng mục xây lắp.xls](#)

Chỉ tiết hạng mục xây lắp (Lưu ý: Tệp tin tải về đường dẫn không sử dụng Tệp tin có dấu): **Browse**

CẬP NHẬT BẢNG TIỀN LƯỢNG

Do you want to open or save bang_gia_xay_lap_1545036664826.xlsx from muasamcong.mpi.gov.vn? **Open** **Save** **Cancel**



STT	Mô tả	Khối lượng	Đơn vị	* Đơn giá
A	Hạng mục công nhật 1			
1	Công nhật 1	10	ngày	10.000.000
2	Công nhật 2	20	ngày	2.000.000

Mã Chỉ số	Mô tả Chỉ số	Nguồn Chỉ số	Giá trị cơ sở và Ngày cơ sở	Giá trị (VNĐ)	Tỷ trọng do nhà thầu đề xuất
	Không điều chỉnh			0	0,14
1	12	123	100.000.000 VNĐ, ngày 31/12/2018	100.000	0,14
			Tổng cộng	0	0,14

Chú ý: *Ngày cơ sở là ngày thứ 28 trước ngày hết hạn nộp HSDT.

QUAY LẠI **TIẾP THEO**



Lưu ý

Nhà thầu không được sửa đổi bất kỳ thông tin nào trên bảng tiên lượng mà chỉ nhập đơn giá cho các hạng mục tại cột đơn giá. Hệ thống sẽ tự động tính Thành tiền và Giá dự thầu, sau đó trích xuất ra Đơn dự thầu. Nhà thầu kiểm tra lại Thành tiền, Giá dự thầu sau khi tải file excel lên Hệ thống trước khi chuyển sang biểu tiếp theo.

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

11. Biểu mẫu: NHÂN SỰ

Nhập thông tin nhân sự tương ứng với yêu cầu của HSMT

1. Chọn **vị trí công việc** tương ứng theo yêu cầu của BMT.
2. Nhập **tên nhân sự** tương ứng với vị trí công việc.
3. Chọn **Thêm dòng (nếu cần)**
4. Nhập **thông tin nhân sự** và **công việc hiện tại**.
5. Chọn **Thêm (nếu cần)**.
6. Nhập kinh nghiệm công việc theo các khoảng thời gian.
7. Chọn **Tiếp theo**.

BIỂU MẪU PER - 1 : BẢNG ĐỀ XUẤT NHÂN SỰ CHỦ CHỐT

STT	Vị trí công việc	Tên	
1	<input type="text" value="nhân sự 1"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="XÓA"/>
2	<input type="text" value="nhân sự 2"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="XÓA"/>
<input type="button" value="THÊM DÒNG"/>			

STT	Vị trí	Thông tin nhân sự	Công việc hiện tại																
1	nhân sự 1	<table border="1"> <tr> <td>Tên</td> <td>Ngày, tháng, năm sinh</td> <td>Trình độ chuyên môn</td> <td>Tên người sử dụng tạo động</td> <td>Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail</td> <td>Chức danh</td> <td>Số năm làm việc</td> <td>Người liên lạc và số điện thoại</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div> </td> </tr> </table>	Tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Tên người sử dụng tạo động	Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail	Chức danh	Số năm làm việc	Người liên lạc và số điện thoại	<div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div>								<div> <div>Thêm</div> </div>
Tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Tên người sử dụng tạo động	Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail	Chức danh	Số năm làm việc	Người liên lạc và số điện thoại												
<div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div>																			
2	nhân sự 2	<table border="1"> <tr> <td>Tên</td> <td>Ngày, tháng, năm sinh</td> <td>Trình độ chuyên môn</td> <td>Tên người sử dụng tạo động</td> <td>Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail</td> <td>Chức danh</td> <td>Số năm làm việc</td> <td>Người liên lạc và số điện thoại</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div> </td> </tr> </table>	Tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Tên người sử dụng tạo động	Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail	Chức danh	Số năm làm việc	Người liên lạc và số điện thoại	<div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div>								<div> <div>Thêm</div> </div>
Tên	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ chuyên môn	Tên người sử dụng tạo động	Địa chỉ/Điện thoại/Fax/E-mail	Chức danh	Số năm làm việc	Người liên lạc và số điện thoại												
<div> <div>Từ ngày</div> <div>Đến ngày</div> <div>Công ty / Dự án / Vị trí công việc/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan</div> </div>																			

12. Biểu mẫu: KÊ KHAI THIẾT BỊ

Nhập thông tin thiết bị tương ứng với yêu cầu của HSMT

1. Chọn **Nhập** để nhập thông tin thiết bị.
2. Nhập thông tin về thiết bị.
3. Chọn **nguồn thiết bị**.
4. Nhập thông tin về chủ sở hữu thiết bị
5. Chọn **Lưu và chuyển sang thiết bị tiếp theo**.



Lưu ý

Nếu nguồn thiết bị là **đi thuê, thuê mua, chế tạo đặc biệt** thì nhà thầu kê khai thông tin mẫu yêu cầu trên Hệ thống. Mỗi một thiết bị cần kê khai 1 biểu. Nhà thầu kê khai đủ các biểu theo chủng loại và số lượng thiết bị yêu cầu trong HSMT.

Hiện trạng	Nguồn
Địa điểm hiện tại của thiết bị	Thông tin chi tiết về các cam kết sử dụng máy hiện tại
	<input type="button" value="NHẬP"/>
	<input type="button" value="NHẬP"/>

STT	Loại thiết bị và đặc điểm	Tên nhà sản xuất	Đợt máy (model)	Địa điểm hiện tại của thiết bị	Thông tin chi tiết về các cam kết sử dụng máy hiện tại	Nguồn thiết bị
1	Loại thiết bị và đặc điểm	Tên nhà sản xuất	Đợt máy (model)	Địa điểm hiện tại của thiết bị	Thông tin chi tiết về các cam kết sử dụng máy hiện tại	Chọn
<input type="button" value="LƯU VÀ CHUYỂN SANG THIẾT BỊ TIẾP THEO"/>						

Chế tạo đặc biệt			
Tên chủ sở hữu			
Địa chỉ chủ sở hữu			
Số điện thoại	Tên và chức danh	Số fax	E-mail
Thông tin chi tiết về các cam kết sử dụng máy hiện tại			

HƯỚNG DẪN ĐẦU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ



Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

13. Biểu mẫu: DANH SÁCH NHÀ THẦU PHỤ ĐỀ XUẤT

1. Chọn **Có** hoặc **Không** sử dụng Nhà thầu phụ (ngoài Nhà thầu phụ đặc biệt)
2. Trường hợp có sử dụng nhà thầu phụ thì khai thông tin theo mẫu yêu cầu.
3. Nhập thông tin về nhà thầu phụ được đề xuất.
4. Chọn **Thêm dòng** nếu cần thêm nhà thầu phụ.
5. Chọn **Lưu**.
6. Chọn **OK**.

Sau khi hoàn thành nhập các biểu mẫu nhà thầu quay trở lại màn hình đơn dự thầu để điền các thông tin còn thiếu (nếu có) và đính kèm bản scan Thư bảo lãnh dự thầu, đề xuất kỹ thuật và các tài liệu khác (nếu chưa đính kèm) để hoàn thiện bộ HSDT.

Sau khi hoàn thành nhập các biểu mẫu nhà thầu quay trở lại màn hình đơn dự thầu và thực hiện tiếp **bước 7 (từ trang 2)**.

Nhập hồ sơ dự thầu và tham dự thầu:

7. Nhập các thông tin trên **Đơn dự thầu** (nếu chưa nhập).



Lưu ý

Hệ thống tự động tham chiếu các yêu cầu về hiệu lực HSDT, giá trị bảo đảm dự thầu, thời gian thực hiện hợp đồng trong HSMT để nhà thầu tham khảo khi điền các thông tin này. Nếu muốn giảm giá, Nhà thầu nhập tỷ lệ giảm giá, hệ thống sẽ tự động tính ra giá dự thầu sau giảm giá.

[Đính kèm HSDT] – gói thầu thuộc dự án do ADB tài trợ:

8a. đính kèm file scan **thư bảo lãnh** (theo mẫu cung cấp trong HSMT), **đề xuất kỹ thuật** và **file khác** (nếu có).

[Đính kèm HSDT] – gói thầu thuộc dự án do WB tài trợ:

8b. đính kèm file scan **thư bảo lãnh** (theo mẫu cung cấp trong HSMT), **đề xuất kỹ thuật**, **Các Chiến lược Quản lý và Kế hoạch Hành động MXSA**, **Quy tắc ứng xử MXSA** và **file khác** (nếu có).

HƯỚNG DẪN ĐẤU THẦU CẠNH TRANH RỘNG RÃI TRONG NƯỚC QUA MẠNG CHO DỰ ÁN DO ADB/ WB TÀI TRỢ





Tham dự thầu

THAM DỰ THẦU GÓI THẦU XÂY LẮP – Chuẩn bị Hồ sơ dự thầu qua mạng

9. Nhà thầu đọc và chọn đầy đủ các nội dung yêu cầu cam kết.

10. Để kiểm tra sự hoàn chỉnh của HSDT trước khi nộp, nhà thầu chọn **Hoàn thiện HSDT**. Hệ thống sẽ hiển thị HSDT nhà thầu đã nhập.

Nhà thầu có thể kiểm tra các biểu đã nhập bằng cách chọn nút , nếu cần chỉnh sửa thì chọn nút  để cập nhật

11. Chọn **Hoàn thiện HSDT**.



Sau khi ấn nút Hoàn thiện HSDT Hệ thống sẽ tự động kiểm tra, nếu **Lưu ý** Nhà thầu nhập thiếu thông tin bắt buộc, Hệ thống sẽ cảnh báo để Nhà thầu kiểm tra và bổ sung.

12. Nếu HSDT đã hoàn thiện, hệ thống sẽ hiển thị thông báo Hoàn thành HSDT. Chọn **Đồng ý**.

Gửi Hồ sơ dự thầu:

13. Chọn **Gửi HSDT**.

14. Chọn **OK**.

15. Hệ thống hiển thị thông báo gửi thành công HSDT. Nhà thầu chọn **OK**.



Nhà thầu **KHÔNG NÊN** nộp HSDT sát thời điểm đóng thầu để tránh trường hợp bị lỗi không nộp được thầu. Trước thời điểm đóng thầu, nhà thầu có thể sửa đổi, rút HSDT và nộp lại HSDT (xem Hướng dẫn thao tác số 7- Rút thầu, chỉnh sửa và nộp lại HSDT). HSDT sau khi nộp được mã hóa trên Hệ thống để giữ bảo mật. Số lượng, thông tin nhà thầu nộp thầu chỉ có thể biết được sau khi mở thầu để đảm bảo cạnh tranh, tránh thông đồng trong đấu thầu.

Sau khi mở thầu, biên bản mở thầu sẽ được công khai trên Hệ thống. Nhà thầu sẽ được thông báo về kết quả mở thầu qua email đăng ký của Người đại diện pháp luật, người phụ trách nghiệp vụ nhà thầu và người sử dụng chứng thư số nhà thầu.

Chú ý: Khi kiểm tra và không có đầu kiện hạn chế nào đối với Hồ sơ một thầu, kể cả Phụ lục Sửa đổi Hồ sơ một thầu được phép nộp theo Mục 8 Chỉ dẫn Nhà thầu (CDNT).

☐ (a) Chúng tôi đồng ý các yêu cầu về tư cách hợp lệ và không có xung đột lợi ích theo quy định của Mục 4 CDNT.

☐ (b) Chúng tôi chào cung cấp những Hàng hóa sau đây phù hợp với Hồ sơ một thầu và theo Lịch biểu giao hàng quy định ở Phụ lục.

Trong hợp đồng thế chấp, việc mở và tài sản là vấn đề quan trọng mà các bên phải thỏa thuận. Pháp luật không quy định bắt buộc phải có tài sản thế chấp chung tài sản đó, nhưng các bên phải mở và chính xác, thể hiện được rõ tài sản là đối tượng của hợp đồng.

☐ (c) Nếu hồ sơ dự thầu của chúng tôi được chấp thuận, chúng tôi cam kết sẽ nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo yêu cầu của Hồ sơ một thầu.

☐ (d) Chúng tôi, bao gồm các nhà thầu phụ của chúng tôi hoặc các nhà cung ứng cho bất kỳ phần việc nào của hợp đồng này, đều là công dân của quốc gia hợp lệ theo Mục 4.3 CDNT. (Đến quốc tịch của Nhà thầu, bao gồm cả quốc tịch của tất cả thành viên liên quan nếu Nhà thầu là liên danh, và quốc tịch của từng Nhà thầu phụ và Nhà cung ứng).

☐ (e) Chúng tôi, bao gồm các nhà thầu phụ hoặc nhà cung cấp cho bất kỳ phần nào của hợp đồng, không có xung đột lợi ích theo Mục 4.2.

☐ (f) Chúng tôi không tham gia, với tư cách Nhà thầu trong nhiều hơn một hồ sơ dự thầu cho gói thầu này theo Mục 4.2 (e) CDNT.

☐ (g) Chúng tôi, bao gồm các nhà thầu phụ của chúng tôi hoặc các nhà cung ứng cho bất kỳ phần việc nào của hợp đồng này, đều không bị tuyên bố là không đủ tư cách hợp lệ bởi Ngân hàng, hoặc theo luật của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam, hoặc trên cơ sở tuân thủ quyết định của Hội đồng Bảo an Liên Hợp Quốc.

(h) Chúng tôi

☐ là một doanh nghiệp chức có vốn nhà nước

☐ là một doanh nghiệp chức có vốn nhà nước nhưng đang cấp các yêu cầu của Mục 4.5 CDNT

(i) Chúng tôi

☐ đã trả hoặc sẽ được trả các khoản hoa hồng, tiền thưởng thường hoặc các phí tổn liên quan đến quá trình đấu thầu hoặc liên quan đến việc thực hiện Hợp đồng này

☐ đã không trả và sẽ không được trả các khoản hoa hồng, tiền thưởng thường hoặc các phí tổn liên quan đến quá trình đấu thầu hoặc liên quan đến việc thực hiện Hợp đồng này

☐ (j) Chúng tôi hiểu rằng, hồ sơ dự thầu này, cùng với văn bản chấp thuận của Chủ đầu tư kèm trong thông báo sẽ là cơ sở thành lập hợp đồng ràng buộc giữa hai bên, cho tới khi hợp đồng chính thức được soạn thảo và thực hiện.

☐ (k) Chúng tôi hiểu rằng Chủ đầu tư không bị bắt buộc phải chấp nhận hồ sơ dự thầu có giá đánh giá thấp nhất.

☐ (l) Chúng tôi sau đây xác nhận rằng chúng tôi đã tiến hành các bước cần thiết để đảm bảo rằng những người tham gia và thay mặt chúng tôi sẽ không tham gia vào các hành vi gian lận và tham nhũng.

☐ (m) Chúng tôi đồng ý cho phép Ngân hàng hoặc đại diện của Ngân hàng kiểm tra các tài khoản, sổ sách và các tài liệu liên quan đến việc nộp Hồ sơ dự thầu và chúng tôi đồng ý cho phép các kiểm toán viên của Ngân hàng chỉ các tài khoản, sổ sách và các tài liệu đó.

☐ (n) Nếu Hồ sơ dự thầu của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết hủy động thiết bị và nhân sự chủ chốt theo các quy định tại Chương VII - Yêu cầu về xây lắp và đề xuất kỹ thuật của chúng tôi, hoặc theo thỏa thuận khác với Chủ đầu tư.

10

Hoàn thiện HSDT

Đồng ý

HOÀN THIÊN HSDT

Nội dung	
Danh mục thầu	
Thư báo danh	
Đề xuất kỹ thuật	
Các file khác	
Năng lực nhà thầu	
Bảng tiến độ	
Nhân sự dự kiến	
Thiết bị	
Danh sách nhà thầu phụ đề xuất	

11

Hoàn thiện HSDT

Đồng ý

Hoàn thành HSDT

Đồng ý

12

13

Gửi HSDT

Hoàn thiện HSDT

Đồng ý

Message from webpage

14

OK

Message from webpage

15

OK

Lưu ý: Khi có sửa đổi HSMT (trừ gia hạn thời điểm đóng thầu), nếu nhà thầu đã nộp HSDT cho HSMT trước khi sửa, NT cần nộp lại HSDT cho HSMT đã được sửa đổi bằng cách chọn Tham dự cho gói thầu đó (Xem Hướng dẫn số 7 – Rút thầu, chỉnh sửa và nộp lại HSDT). Dữ liệu của HSDT đã nộp được lưu và sẽ hiển thị lại trên máy đã nhập và nộp HSDT của Nhà thầu để Nhà thầu chỉnh sửa (nếu cần) và nộp lại.